



# **Huishoudelijk reglement**

## **Afdeling tennis en/of padel (Omnivereniging Keijenborg)**

### **Artikel 1: Afdeling tennis en/of padel**

1. De afdeling tennis en/of padel van de Omnivereniging Keijenborg is aangesloten bij de KNLTB. Op dit huishoudelijk reglement zijn de statuten van de Omnivereniging Keijenborg van toepassing.
2. Het verenigingsjaar van de afdeling tennis en/of padel is gelijk aan het verenigingsjaar van de Omnivereniging Keijenborg en loopt van 1 juli t/m 30 juni.
3. De afdeling tennis en/of padel van de Omnivereniging Keijenborg handelt onder/blijft gebruik maken van de naam "Keislag".

### **Artikel 2: Doel**

1. De afdeling tennis en/of padel van de Omnivereniging Keijenborg heeft als doel het beoefenen en bevorderen van het tennisspel in al haar verschijningsvormen, binnen het verband van de Koninklijke Nederlandse Lawn Tennis Bond (hierna: KNLTB), waaronder begrepen andere spelvormen waarbij gebruik wordt gemaakt van een racket, of vergelijkbaar spelmateriaal en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.
2. De afdeling tracht dit doel onder meer te bereiken door:
  - a. aan te sluiten bij de KNLTB;
  - b. het geven van gelegenheid tot het beoefenen van het tennis- en/of padelspel;
  - c. het vormen van een band tussen haar leden;
  - d. het maken van reclame voor het tennis- en/of padelspel;
  - e. het vertegenwoordigen van haar leden tegenover de KNLTB;
  - f. het nemen van maatregelen, die kunnen leiden tot het verhogen van het spelpeil van de leden van de vereniging;
  - g. het uitschrijven van en deelnemen aan wedstrijden, speciaal ook door het deelnemen aan de door de KNLTB georganiseerde competities;
  - h. het verspreiden van de regels van het tennis- en/of padelspel onder de leden;
  - i. alle wettig geoorloofde middelen die de vereniging verder ten dienste staan;
  - j. al hetgeen te dezer zake nader is omschreven in dit Huishoudelijk Reglement.

### **Artikel 3: Inrichting**

1. Organen van de afdeling zijn: het afdelingsbestuur en de afdelingsvergadering, alsmede alle overige personen en commissies die krachtens dit reglement door de afdelingsvergadering zijn belast met een nader omschreven taak en aan wie daarbij door de afdelingsvergadering beslissingsbevoegdheid is toegekend.
2. De afdeling kent in elk geval een kascommissie en een continuïteitscommissie.



3. De organen van de afdeling als bedoeld in artikel 3 lid 1 bezitten geen rechtspersoonlijkheid.

#### **Artikel 4: Leden**

1. De afdeling tennis en/of padel kent in ieder geval seniorleden, juniorleden, ereleden, leden van verdienste en ondersteunende leden.
2. Seniorleden van de afdeling zijn natuurlijke personen, die voor de eerste januari van het verenigingsjaar de zeventienjarige leeftijd hebben bereikt, en die de tennis- en/of padelsport actief beoefenen of beoefend hebben.
3. Juniorleden van de afdeling zijn natuurlijke personen, die voor de eerste januari van het verenigingsjaar de zeventienjarige leeftijd nog niet hebben bereikt en die de tennis- en/of sport actief beoefenen of beoefend hebben.
4. Ereleden zijn zij, die zich op bijzonder eervolle wijze tegenover Keislag onderscheiden hebben. Leden van verdienste zijn zij, die zich tegenover Keislag bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt. Ereleden en leden van verdienste zijn benoemd bij besluit van de afdelingsvergadering, genomen met meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. Ereleden en leden van verdienste hebben dezelfde rechten en verplichtingen als in de wet en dit huishoudelijk reglement aan seniorleden zijn toegekend.
5. Ondersteunende leden zijn zij, die in de afdeling geen speel- en stemrecht hebben, doch die zich bereid hebben verklaard de vereniging geldelijk of anderszins te steunen.
6. Alleen diegenen die voor de duur van hun lidmaatschap ook lid zijn van de KNLTB, kunnen lid zijn van de afdeling tennis en/of padel.
7. Het bestuur kan na een voorafgaand besluit van de afdelingsvergadering geregistreerde gegevens aan derden verstrekken, behalve van het lid of de donateur die tegen deze verstrekking bij het bestuur schriftelijk bezwaar heeft gemaakt. De verplichting om de afdelingsvergadering hierover te laten besluiten en het recht op bezwaar geldt niet voor de noodzakelijk door de afdeling dan wel de vereniging aan derden te verstrekken gegevens, waaronder de verstrekking van gegevens aan de KNLTB en gegevens die aan overheden of instellingen dienen te worden verstrekt in verband met een wettelijke verplichting.

#### **Artikel 5: Aanmelding en toelating**

1. Kandidaten voor het lidmaatschap dienen zich schriftelijk aan te melden op een door het secretariaat (ledenadministratie) te verstrekken formulier. Een aanmelding van een minderjarige moet tevens zijn ondertekend door zijn wettelijk vertegenwoordiger.
2. Op het aanmeldingsformulier dient te worden vermeld: voornaam, achternaam, geslacht, adres, woonplaats, e-mailadres, geboortedatum, nationaliteit en overige contactgegevens. De afdeling verwerkt persoonsgegevens zorgvuldig, vertrouwelijk en in overeenstemming met de geldende privacywetgeving (AVG). De bij de aanmelding tot het lidmaatschap verstrekte persoonsgegevens worden door de afdeling opgenomen in het ledenbestand van de afdeling in verband met alle reguliere afdelingsactiviteiten. De leden zijn verplicht alle veranderingen in de persoonsgegevens ten spoedigste aan de daartoe aangewezen persoon door te geven. De afdeling kan de persoonsgegevens van de leden binnen afdelingsverband openbaar maken in verband met alle reguliere afdelingsactiviteiten en is verplicht de persoonsgegevens te verstrekken aan de KNLTB in verband met de aanmelding als lid. De leden zullen wijzigingen in hun adres of contactgegevens terstond doorgeven aan de ledenadministratie.

3. Door aanmelding als lid machtigt het lid de afdeling om hem als lid aan te melden bij de KNLTB.
4. Tot het lidmaatschap van de vereniging kunnen niet worden toegelaten degenen die niet tot het lidmaatschap van de KNLTB worden toegelaten, of van wie de KNLTB het lidmaatschap heeft beëindigd.
5. Het afdelingsbestuur kan een wachtlijst en/of (tijdelijke) ledenstop instellen. Aanname van leden geschiedt overeenkomstig de volgorde op de wachtlijst. Het bestuur kan uitzonderingen maken betreffende de aanname.
6. Ongebonden sporters kunnen op basis van reservering gebruik maken van de faciliteiten en betalen per keer een door het afdelingsbestuur vastgesteld bedrag.

#### **Artikel 6: Rechten en verplichtingen van de leden**

1. De leden zijn verplicht:
  - a. de statuten, reglementen en besluiten van organen van de afdeling na te leven;
  - b. de statuten, reglementen en besluiten van organen van de KNLTB na te leven;
  - c. de statuten, reglementen en besluiten van de Stichting Instituut Sportrechtspraak na te leven indien en voor de duur dat de KNLTB het uitoefenen van haar tuchtrechtspraak heeft opgedragen aan voornoemde stichting;
  - d. de belangen van de afdeling en/of van de KNLTB niet te schaden;
  - e. alle overige verplichtingen welke de afdeling in naam of ten behoeve van de leden aangaat of welke uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien, te aanvaarden en na te komen.
2. Het afdelingsbestuur kan in naam van de leden verplichtingen tegenover derden aangaan, uitsluitend voor zover de afdelingsvergadering het bestuur daartoe vertegenwoordigingsbevoegd heeft verklaard.

#### **Artikel 7: Contributieverplichting en einde lidmaatschap**

1. De senior- en juniorleden betalen een jaarlijkse contributie die bij besluit van de afdelingsvergadering wordt vastgesteld en die per categorie kan worden bepaald. Naast voorgaande contributie betalen alle leden de KNLTB contributie, welke door de afdeling jaarlijks aan de KNLTB wordt afgedragen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
3. Bij tussentijdse beëindiging van het lidmaatschap blijft de verplichting tot betaling van de contributie en eventuele nadere verplichtingen tot aan het eind van het verenigingsjaar bestaan. In bijzondere situaties kan het bestuur hiervan afwijken.
4. Een lid is verplicht zijn financiële verplichtingen op de door de afdeling aangegeven datum (de vervaldatum) te voldoen. Indien het lid een maand na de vervaldatum niet geheel aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan, is hij vanaf die datum zonder recht van beroep uitgesloten van deelname aan de activiteiten van de afdeling totdat hij geheel aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan. Gedurende die periode kan het lid in de afdeling geen rechten uitoefenen en blijft hij verplicht te voldoen aan alle verplichtingen welke uit het lidmaatschap voortvloeien.

5. Indien een lid niet tijdig voldoet aan zijn financiële verplichtingen tegenover de afdeling is het lid vanaf de vervaldatum over het verschuldigde bedrag de wettelijke rente verschuldigd. Blijft het lid geheel of gedeeltelijk in gebreke, nadat hem een nieuwe termijn voor betaling is gegund, dan is het lid behalve de wettelijke rente ook het wettelijke percentage incassokosten over het oorspronkelijke bedrag verschuldigd. Volhardt het lid in zijn verzuim, dan is hij naast de wettelijke rente en genoemde incassokosten ook alle redelijkerwijs voor de inning van zijn schuld aan de vereniging door een advocaat of deurwaarder gemaakte kosten verschuldigd, tenzij de rechter anders beslist.
6. Het lidmaatschap van de afdeling eindigt bij: overlijden van het lid, schriftelijke opzegging door het lid, beëindiging van het lidmaatschap door de KNLTB, door ontzetting of door opzegging namens de afdeling. Opzegging namens de afdeling kan worden gedaan wanneer een lid niet meer voldoet aan de vereisten die door de statuten of dit reglement voor het lidmaatschap zijn gesteld, wanneer hij zijn verplichtingen tegenover de afdeling niet nakomt, wanneer hij het lidmaatschap van de KNLTB verliest, alsook wanneer redelijkerwijs van de afdeling niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
7. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken. Een opzegging in strijd met het voorgaande doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
8. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
9. Het bestuur draagt er zorg voor dat leden de voor opzegging van het lidmaatschap noodzakelijke informatie eenvoudig kunnen raadplegen. De informatie wordt in ieder geval opvallend vermeld op de hoofdpagina van de website en/of makkelijk toegankelijk gemaakt via andere communicatiemiddelen.
10. Opzegging namens de afdeling geschiedt door het bestuur.
11. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de afdeling op grond dat redelijkerwijs van de afdeling niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren, staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open bij de afdelingsvergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
12. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijven de contributie zoals bedoeld in artikel 7 lid 1 van dit reglement over het gehele verenigingsjaar verschuldigd.
13. Indien een lid door de KNLTB uit het lidmaatschap is ontzet of het bondslidmaatschap op andere wijze is beëindigd, is het bestuur, na het onherroepelijk worden van deze ontzetting of beëindiging, verplicht het lidmaatschap van het desbetreffende lid met onmiddellijke ingang op te zeggen.
14. De aan het lidmaatschap verbonden rechten kunnen door het bestuur voor een tijdvak van ten hoogste één maand geheel of gedeeltelijk worden ontzegd aan leden, die zich bij herhaling schuldig maken aan overtreding van de bepalingen krachtens dit reglement en/of die op andere wijze de belangen van de afdeling schaden of zich aan wangedrag schuldig maken. Het lid kan door het bestuur voor maximaal vier weken worden geschorst en het besluit tot

schorsing zal het lid schriftelijk worden medegedeeld. Bij een schorsing voor een langere periode dient het bestuur aan de afdelingsvergadering een voorstel te doen tot ontzetting uit het lidmaatschap. Schorsing door de KNLTB brengt schorsing als lid van de afdeling met zich mee.

15. Het bestuur is bevoegd een lid uit het lidmaatschap te ontzetten, indien een lid in ernstige mate in strijd met de statuten, reglementen en/of besluiten van de organen van de afdeling handelt, of de afdeling op onredelijke wijze benadeelt. Nadat het bestuur tot ontzetting heeft besloten, wordt het betrokken lid ten spoedigste door middel van een aangetekend schrijven van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld. De betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van deze kennisgeving in beroep te gaan bij de afdelingsvergadering, die in haar eerstvolgende vergadering met meerderheid beslist. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande dat de betrokkene voor het voeren van verweer toegang heeft tot de eerstvolgende afdelingsvergadering en bevoegd is aldaar het woord te voeren. De betrokkene is tevens bevoegd zich in bedoelde vergadering door een raadsman te doen bijstaan.
16. Strafbaar is elk handelen of nalaten in strijd met de statuten, reglementen, gedragscodes en/of besluiten van organen van de afdeling, of waardoor de belangen van de afdeling worden geschaad. Tevens is strafbaar elk handelen of nalaten dat in strijd is met de statuten, reglementen - wedstrijdbepalingen daaronder begrepen - en/of met besluiten van organen van de KNLTB, of waardoor de belangen van de tennis en/of padelsport in het algemeen en van de bond in het bijzonder worden geschaad.
17. In geval van overtredingen als bedoeld in het vorige lid, laatste volzin, is het betrokken lid onderworpen aan de bepalingen van het tuchtreglement van de KNLTB.
18. Leden onthouden zich tegenover andere leden van elke vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering, in verbale, non verbale of fysieke zin, alsmede van (verbaal) geweld, racistische uitlatingen e.d., opzettelijk of onopzettelijk, die door het andere lid, die het ondergaat, als ongewenst of gedwongen wordt ervaren. Het in strijd handelen met deze bepaling geldt als een overtreding.

#### **Artikel 8: Bestuur**

1. Het afdelingsbestuur bestaat uit minimaal drie leden, zijnde een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, die allen handelingsbekwaam zijn.
2. De voorzitter wordt door de afdelingsvergadering in functie gekozen; de overige bestuursfuncties worden door de gekozenen in onderling overleg verdeeld.
3. Bestuursleden worden gekozen en benoemd door de afdelingsvergadering uit een lijst van door het bestuur en/of ten minste vijf leden, ereleden of leden van verdiensten voorgedragen kandidaten. Kandidaatstelling door het bestuur geschiedt, nadat het bestuur zich heeft vergewist, dat de te stellen kandidaten een eventuele benoeming zullen aanvaarden. Juniorleden zijn niet verkiesbaar tot bestuurslid.
4. Indien de voordracht één kandidaat voor een te vervullen plaats bevat, heeft een besluit over de voordracht tot gevolg dat de kandidaat is benoemd, tenzij het bindende karakter aan de voordracht wordt ontnomen. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de afdelingsvergadering dat ter vergadering kandidaten kunnen worden gesteld, dan is de afdelingsvergadering vrij in de keus.

5. Het lidmaatschap van het bestuur is onverenigbaar met:
  - a) het lidmaatschap van de kascommissie
  - b) het lidmaatschap van de continuïteitscommissie
6. De afdelingsvergadering kan een bestuurslid te allen tijde ontslag verlenen. Het bestuurslidmaatschap eindigt ook wanneer het lidmaatschap van de vereniging eindigt, en wanneer het bestuurslid zijn functie wenst neer te leggen.
7. Indien in het bestuur één of meer vacatures ontstaan, blijven de overblijvende bestuursleden een bevoegd college vormen, tenzij het aantal zitting hebbende bestuursleden minder bedraagt dan het aantal vacatures. In dat laatste geval zijn de overgebleven bestuursleden verplicht binnen een termijn van één maand na het ontstaan van de laatste vacature een afdelingsvergadering bijeen te roepen, waarin wordt voorzien in de ontstane vacatures.
8. Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden berust het bestuur tijdelijk bij de continuïteitscommissie, zijnde het hoofdbestuur van Omnivereniging Keijenborg, of door deze commissie aan te wijzen personen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld.
9. Door de afdelingsvergadering kunnen aan het bestuur juniorleden als adviseurs worden toegevoegd.

#### **Artikel 9: Taken en bevoegdheden van het bestuur**

1. Behoudens de beperkingen volgens dit reglement is het bestuur belast met het besturen van de afdeling.
2. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de afdeling, de omnivereniging en de daarmee verbonden organisatie.
3. Het bestuur past met betrekking tot betalingen het “vier ogen principe” toe.
4. Ieder bestuurslid is tegenover de afdeling en de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de werkring van twee of meer bestuursleden behoort, is ieder van hen geheel aansprakelijk ter zake van een tekortkoming, tenzij deze niet aan hem is te wijten en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.
5. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
6. Het bestuur krijgt een budget van de omnivereniging. Het budget wordt verdeeld in een door de afdelingsvergadering vastgestelde begroting. Bij overschrijding van het budget en/of de begroting, zal voorafgaande goedkeuring aan het bestuur van de omnivereniging en/of de afdelingsvergadering worden gevraagd.

#### **Artikel 10: Bestuursbesluiten**

1. Bestuursbesluiten worden genomen bij meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen. Indien er geen sprake is van een meerderheid van stemmen, wordt de continuïteitscommissie ingeschakeld die de doorslaggevende stem heeft.

2. Bestuursbesluiten kunnen ook buiten vergadering geschieden, mits alle in functie zijnde bestuursleden schriftelijk of langs elektronische weg hun stem voor het betrokken voorstel hebben uitgebracht.
3. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de afdeling dan wel de vereniging. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de continuïteitscommissie.

Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen opgemaakt, die door de voorzitter en secretaris worden vastgesteld.

#### **Artikel 11: Commissies**

1. De afdelingsvergadering kan één of meer commissies benoemen met algemene of bijzondere opdrachten die zich niet mogen uitstrekken buiten de grenzen van de bevoegdheden van de benoemde commissie. Deze commissie en de door het bestuur ingestelde commissies blijven te allen tijde verantwoordelijk tegenover het orgaan dat hen heeft benoemd. Bij of na de benoeming kunnen tevens de bevoegdheden en verplichtingen van elke commissie worden geregeld of gewijzigd. De commissies kunnen te allen tijde worden ontbonden door het orgaan dat hen heeft benoemd. Ook kunnen één of meer leden daarvan als zodanig worden ontslagen of worden vervangen door het orgaan dat hen heeft benoemd.
2. Het bestuur stelt in overleg met de commissies de taken van de commissies vast. De commissies brengen elk jaar tijdig vóór de afdelingsvergadering verslag uit van het afgelopen seizoen en een plan voor het komende, welke na bespreking in het bestuur aan de afdelingsvergadering ter goedkeuring worden voorgelegd.
3. Op de afdelingsvergadering benoemen de leden een kascommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De kascommissie is gerechtigd zo dikwijls als zij dit wenselijk acht een controle van de boekhouding en van de kas in te stellen. Na elke controle brengt de kascommissie schriftelijk verslag uit aan het bestuur. Op de afdelingsvergadering brengt zij verslag uit aan de leden.
4. De kascommissie wordt bij haar benoeming telkens geldend voor de overeengekomen duur, aangevuld met een plaatsvervangend lid, dat bij ontstentenis van een van de commissieleden diens plaats zal innemen. Dit plaatsvervangend lid zal in het volgende verenigingsjaar, bij voorkeur, door de afdelingsvergadering worden benoemd tot lid van de commissie in de plaats van dat lid van de commissie, dat het langst in de commissie zitting heeft gehad.

#### **Artikel 12: Bestuursvergaderingen**

1. Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen opgemaakt, die door de voorzitter en secretaris worden vastgesteld.
2. De bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls als de voorzitter of tenminste drie bestuursleden dit wensen. De voorzitter heeft in deze vergadering de leiding en is bevoegd de spreektijd van alle bestuursleden bij elk agendapunt te limiteren, alsmede de vergadering te schorsen of te verdagen.
3. Een bestuursvergadering wordt door de voorzitter bijeengeroepen door middel van verzending van een schriftelijke (per gewone post of elektronisch) uitnodiging aan ieder bestuurslid, tenminste zeven dagen vóór de datum van de vergadering. Bij de oproeping wordt tevens

vermeld of toepassing wordt gegeven aan de mogelijkheid om door middel van een elektronisch communicatiemiddel deel te nemen aan de vergadering en eventuele aanvullende voorwaarden die daarbij gelden.

### **Artikel 13: Afdelingsvergaderingen**

1. Aan de afdelingsvergadering komen alle bevoegdheden toe die niet door de wet, dit reglement of de statuten van de vereniging aan anderen zijn opgedragen.
2. Jaarlijks zal het bestuur uiterlijk in de maand november een afdelingsvergadering uitschrijven. Op deze jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a) de notulen van de laatstgehouden vergadering;
  - b) het jaarverslag van het bestuur over het afgelopen jaar;
  - c) het jaarverslag van de commissies over het afgelopen jaar;
  - d) het financieel verslag van het bestuur over het afgelopen jaar;
  - e) het verslag van de kascommissie;
  - f) de vaststelling van de contributie van het volgende verenigingsjaar;
  - g) de verkiezing van bestuur- en commissieleden voor het volgende verenigingsjaar;
  - h) de begroting van het volgende verenigingsjaar;
  - i) de toegestane afwijkingen van de begroting door het bestuur als bedoeld in artikel 9 lid 6;
  - j) de commissieplannen van het volgende verenigingsjaar;
  - k) de voorstellen van de zijde van het bestuur;
  - l) de voorstellen ingediend door ten minste vijf stemgerechtigde leden;
  - m) de ingekomen stukken;
  - n) wat verder ter tafel komt.
3. Andere afdelingsvergaderingen dan de in het tweede lid bedoelde jaarvergadering worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk acht of wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten van de vereniging is verplicht.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste eentiende van het aantal stemgerechtigde leden verplicht tot het bijeenroepen van een afdelingsvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 14, of bij advertentie in tenminste één ter plaatse waar de vereniging is gevestigd veel gelezen dagblad.

### **Artikel 14: Bijeenroeping afdelingsvergadering**

1. De afdelingsvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk per gewone post of elektronisch aan alle leden met inachtneming van een termijn van ten minste veertien dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen (de agenda) vermeld.
3. Bij de oproeping wordt tevens vermeld of toepassing wordt gegeven aan de mogelijkheid om door middel van een elektronisch communicatiemiddel deel te nemen aan de vergadering en eventuele aanvullende voorwaarden die daarbij gelden.





### **Artikel 15: Toegang en stemrecht**

1. Toegang tot de afdelingsvergadering hebben alle leden van de afdeling. Géén toegang hebben geschorste bestuursleden en – met inachtneming van het bepaalde in artikel 7 lid 8 – geschorste leden.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de afdelingsvergadering.
3. Ieder lid van de afdeling, dat niet is geschorst, heeft één stem.
4. De uitoefening van de stem van juniorleden komt uitsluitend toe aan hun wettelijk vertegenwoordiger.
5. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk gemachtigd ander lid van achttien (18) jaar en ouder. De gemachtigde kan echter, naast zijn eigen stem, in totaal voor niet meer dan twee andere leden een stem uitbrengen.
6. Stemgerechtigde leden kunnen in de afdelingsvergadering hun stemrecht uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Het bestuur kan hieraan nadere voorwaarden verbinden of besluiten dat deze mogelijkheid voor een bepaalde afdelingsvergadering niet wordt geboden.
7. Voor de toepassing van het stemmen door middel van een elektronisch communicatiemiddel draagt het bestuur ervoor zorg dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.
8. Het bestuur draagt er in de artikel 13 bedoelde vergaderingen voor zorg dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging.
9. Stemmen die voorafgaand aan de afdelingsvergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, maar niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering, worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.
10. Onverminderd het bepaalde in artikel 15 lid 3 hebben bestuursleden in de afdelingsvergadering tevens een raadgevende stem.

### **Artikel 16: Voorzitterschap - notulen**

1. De afdelingsvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één van de andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die na goedkeuring door de afdelingsvergadering in haar eerstvolgende vergadering alsdan door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld. Zij die de vergadering bijeenroepen als bedoeld in artikel 14, kunnen notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken.



## **Artikel 17: Besluitvorming**

1. Het ter afdelingsvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover dit reglement, de statuten van de vereniging of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de afdelingsvergadering genomen met meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats. Heeft ook dan niemand de meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats totdat hetzij één persoon de meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. In geval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het voorstel verworpen.
7. Stemming niet rakende verkiezing van personen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewent acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt. Stemmingen over personen geschieden uitsluitend schriftelijk. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke of schriftelijke stemming verlangt.
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de afdelingsvergadering.
9. Zolang in een afdelingsvergadering alle leden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen ook al heeft geen oproeping plaatsgehadt of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.



### **Artikel 18: Reglementen en wijzigingen**

1. De afdelingsvergadering kan reglement(en) vaststellen. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten van de omnivereniging.
2. Wijzigingen in dit reglement kunnen slechts worden aangebracht na een besluit van de afdelingsvergadering met een meerderheid van tweederde der geldig uitgebrachte stemmen, waarin ten minste tweederde van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is. Is niet tweederde van de stemgerechtigde leden aanwezig, dan wordt binnen drie weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Wijzigingen in dit reglement treden niet in werking dan nadat het bestuur van de KNLTB, door het bestuur van de afdeling daarom verzocht, schriftelijk te kennen heeft gegeven geen bezwaar te hebben tegen de voorgestelde wijzigingen.

### **Artikel 19: Slotbepalingen**

1. Alle officiële mededelingen van de afdeling worden bekend gemaakt op de website van de afdeling, de website van de vereniging of op een andere door het bestuur bepaalde wijze.
2. Alle leden kunnen kennisnemen van dit reglement via de website van de afdeling of de omnivereniging.
3. Onder oproep, bijeenroepen, (schriftelijke) uitlating of mededeling of kennisgeving wordt tevens verstaan: een bericht per e-mail aan het e-mailadres dat door het lid voor dit doel is opgegeven, waarbij geldt dat het lid uitdrukkelijk heeft ingestemd om zodanige berichten langs deze weg te ontvangen.
4. Onder ter inzagelegging wordt (mede) verstaan: toegankelijk maken voor de leden op de website of enig andere via een elektronisch communicatiemiddel te bereiken plaats van de vereniging.
5. Onder bijeenkomst of vergadering wordt verstaan een bijeenzijn van meerdere personen die met elkaar spreken, waaronder naast lijfelijk bijeenzijn tevens wordt verstaan het deelnemen aan het gesprek via telefoon of elektronisch communicatiemiddel, mits de identiteit van de niet-lijfelijk aanwezige(n) voldoende kan worden vastgesteld en dit door de fungerend voorzitter goedgekeurd wordt en in notulen of het verslag daarvan melding wordt gemaakt. Stemgerechtigden kunnen hun stemrecht uitoefenen door middel van het hiervoor bedoelde elektronische communicatiemiddel, mits de stemgerechtigde via het elektronische communicatiemiddel rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging.
6. In alle gevallen waarin de statuten, het huishoudelijk reglement en overige reglementen niet voorzien, beslist het bestuur van Omnivereniging Keijenborg.